Приложение № 1

к решению XXIII сессии IV созыва

Совета Пряжинского

городского поселения от

20/12/2019 № 101

**Порядок учёта предложений по проекту внесения изменений в Устав**

**Пряжинского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет механизм учета предложений, поступивших от жителей Пряжинского городского поселения по вопросу обсуждения проекта внесения изменений в Устав Пряжинского городского поселения.

2. Предложения и заявления принимаются в Администрации Пряжинского городского поселения по адресу: п. Пряжа, ул. Советская, д.105 в письменном виде по установленной форме.

3. Срок приема: с момента опубликования проекта внесения изменений в Устав Пряжинского городского поселения в течение 20 рабочих дней.

4. Принятие и учет предложений и заявлений возлагается на специалиста I категории Администрации Пряжинского городского поселения.

5. Регистрация заявлений ведется в Журнале учета заявлений и обращений граждан.

6. Поступившие заявления передаются в постоянную комиссию по социальным вопросам и взаимодействию с общественными и национальными организациями и объединениями Пряжинского городского поселения.

7. Все внесенные предложения с мотивированным решением постоянной комиссии по социальным вопросам и взаимодействию с общественными и национальными организациями и объединениями Пряжинского городского поселения выносятся на публичные слушания.

Приложение № 2

к решению XXIII сессии IV созыва

Совета Пряжинского

городского поселения от

20/12/2019 № 101

**Порядок**

**участия граждан в обсуждении проекта внесения изменений в Устав**

**Пряжинского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет участие жителей муниципального образования Пряжинского городского поселения в обсуждении проекта внесения изменений в Устав Пряжинского городского поселения путем проведения публичных слушаний.

2. На публичных слушаниях вправе присутствовать депутаты Совета Пряжинского городского поселения, должностные лица Администрации Пряжинского городского поселения.

1. Председательствующий на публичных слушаниях является Глава Пряжинского городского поселения. Секретарь публичных слушаний избирается всеобщим открытым голосованием.
2. Председательствующий ведёт слушания, следит за соблюдением регламента, предоставляет в установленном порядке слово для выступления, организует прения, голосование.
3. Секретарь ведет протокол публичных слушаний. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.
4. Председатель постоянной комиссии по социальным вопросам и взаимодействию с общественными и национальными организациями и объединениями Пряжинского городского поселения выносит на обсуждение участников публичных слушаний все поступившие предложения с мотивированным заключением об их одобрении или отклонении.
5. Время для выступления по внесенным предложениям в проект внесения изменений в Устав предоставляется в пределах 5 минут, выступления в прениях в пределах 2 минут. С согласия большинства присутствующих, председательствующий может продлевать время выступления.
6. Предложения по внесению изменений и дополнений в проект внесения изменений в Устав после их обсуждения выносятся на открытое голосование. Решение считается принятым простым большинством голосов.
7. Результаты публичных слушаний подлежат обнародованию.

Приложение № 3

к решению XXIII сессии IV созыва

Совета Пряжинского

городского поселения от

20/12/2019 № 101

**В Совет Пряжинского городского поселения**

**от:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Ф.И.О. полностью)**

**зарегистрированной (го) по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.\_\_ кв.\_\_**

**тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**адрес эл/почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(при наличии)

**Заявление**

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/подпись/**